

HAK-AbsolventIn von Steuerberatungskanzlei gesucht

Wir sind eine familiengeführte Steuerberatungskanzlei im 8. Bezirk und suchen für unsere administrativen Tätigkeiten eine(n) Vollzeit-MitarbeiterIn als Verstärkung für unser Team zum ehebaldigen Beginn.

Konkret erwarten Sie bei uns folgende Aufgaben:

- Organisation unserer Kanzlei
- Erste Ansprechperson am Telefon
- Kontrolle und Koordination der Abgabequoten beim Finanzamt
- Erstellen von Klientenbuchhaltungen

Wir erwarten von Ihnen neben einem Abschlusszeugnis der HAK, ein freundliches und gepflegtes Auftreten, Teamgeist, Verantwortungsgefühl und Liebe zu Zahlen und Menschen.

Wir bieten Ihnen dafür neben kompetenter Einschulung in die Abläufe und die von uns verwendete EDV-Software (IGEL) ein angenehmes Betriebsklima und die Möglichkeit im Büroalltag Ihr Wissen umzusetzen. Es erwartet Sie ein Anfangsgehalt brutto von € 1.660,00 für 40 Stunden im ersten Dienstjahr.

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Mag. Dorothea Sigmund, d.sigmund@sigmund-og.at. Falls wir die Stelle an jemanden anderen vergeben, werden Ihre Daten nach 3 Monaten gelöscht.

1080 Wien
Lange Gasse 74
Tel + 43 1 405 81 91-0
Fax + 43 1 405 81 91-9
office@sigmund-og.at

sigmund + sigmund
steuerberater og